**वाणिज्य आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभागः**

**दैनिक बजार अनुगमन मिति २०८०-११-०२ गते गते बुधबार ।**

यस विभागको नियमित बजार अनुगमनका क्रममा व्यवसायी/फर्म/संस्था/कम्पनी व्यक्तिको कारोवारस्थल/उत्पादनस्थल र गोदामस्थलमा निगरानी तथा अनुगमन गर्नका लागि परिचालित भएका निरीक्षण अधिकृतहरुले बजार अनुगमन गर्दा देहाय वमोजिमको अवस्था देखिएको छ ।

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **क्र.सं.** | **विभाग । कार्यालय** | **टोली नं.** | **टोली सदस्य संख्या** | **अनुगमनको क्षेत्र वा स्थान** | **विषयगत क्षेत्र** | **अनुगमनको प्रकार** | **देखिएको अवस्था (कसुर)** | **कारवाही** |
| **१** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १२ | ३ | गोकर्णेश्वर | इलेक्ट्रिकल ÷ इलेक्ट्रोनिक्स | नियमित | खरिद बिल बिजक राख्नु पर्ने,खरिद विल विजक नराखेको | रु १००००/- (दश हजार रुपैया मात्र) जरिवाना गरिएको । |
| **२** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १० | ३ | गोकर्णेश्वर | निर्माण सामाग्री | नियमित | खरिद बिल बिजक राख्नु पर्ने,खरिद विल विजक नराखेको | रु २००००/- (बीस हजार रुपैया मात्र) जरिवाना गरिएको । |
| **३** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | ३ | २ | बत्तिसपुतली | होटल तथा रेस्टुरेन्ट | नियमित | रिलेवलिङ गरेको वा गुणस्तर, परिमाण, मुल्य, नापतौलमा हेरफेर गरेको | रु ३०००००/- (तीन लाख रुपैया मात्र) जरिवाना गरिएको । साथै जम्मा रु ११२४०/- बराबरको म्याद गुज्रेको खाद्य बस्तुहरु नष्ट गरिएको। |
| **४** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १२ | ४ | गोकर्णेश्वर | भाँडाकुडा | नियमित | खरिद बिल बिजक राख्नु पर्ने,खरिद विल विजक नराखेको | रु ५०००/- (पाँच हजार रुपैया मात्र) जरिवाना गरिएको । |
| **५** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १५ | २ | राधेराधे | खाद्य वस्तु | नियमित | कागजात माग भएको | व्यवसाय दर्ता संग सम्बनधित कागजात लिइ ३ दिन भित्र विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन। |
| **६** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १५ | २ | सुविधानगर | स्टेसनरी | नियमित | कागजात माग भएको | व्यवसाय दर्ता संग सम्बन्धित कागजात लिइ ३ दिन भित्र विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन। |
| **७** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १५ | ३ | राधेराधे | रेडिमेड तथा थान कपडा | नियमित | कागजात माग भएको | व्यवसाय दर्ता संग सम्बन्धित कागजात लिइ ३ दिन भित्र विभागमा उपस्थित हुन निर्देशन। |
| **८** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १० | ४ | गोकर्णेश्वर बसीगाउँ | फर्निचर एण्ड फिक्चर्स | नियमित | अन्य निर्देशन दिइएको | सामान्य निर्देशन दिईएको । |
| **९** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १५ | ४ | राधेराधे | कस्मेटिक | नियमित | अन्य निर्देशन दिइएको | सामान्य निर्देशन दिईएको । |
| **१०** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | १५ | ३ | राधेराधे | तरकारी तथा फलफूल | नियमित | अन्य निर्देशन दिइएको | सामान्य निर्देशन दिईएको । |
| **११** | वाणिज्य, आपूर्ति तथा उपभोक्ता संरक्षण विभाग | ३ | ७ | पुतलीसडक | रेडिमेड तथा थान कपडा | नियमित | अन्य निर्देशन दिइएको | सामान्य निर्देशन दिईएको । |